

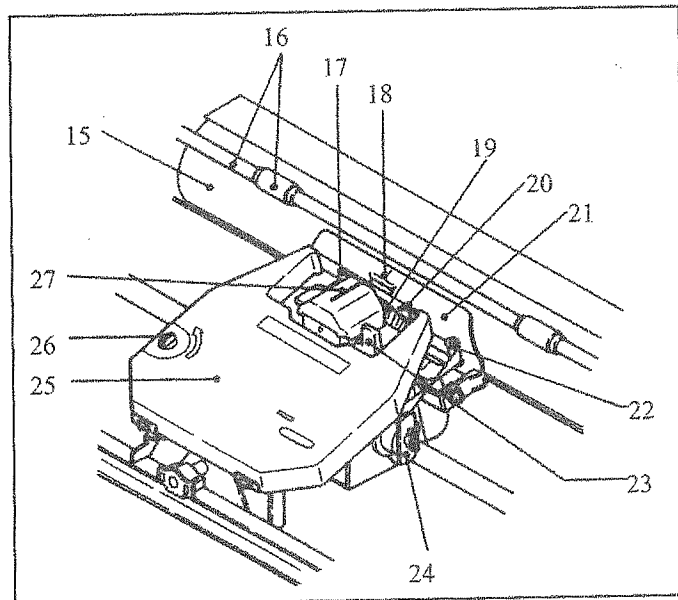
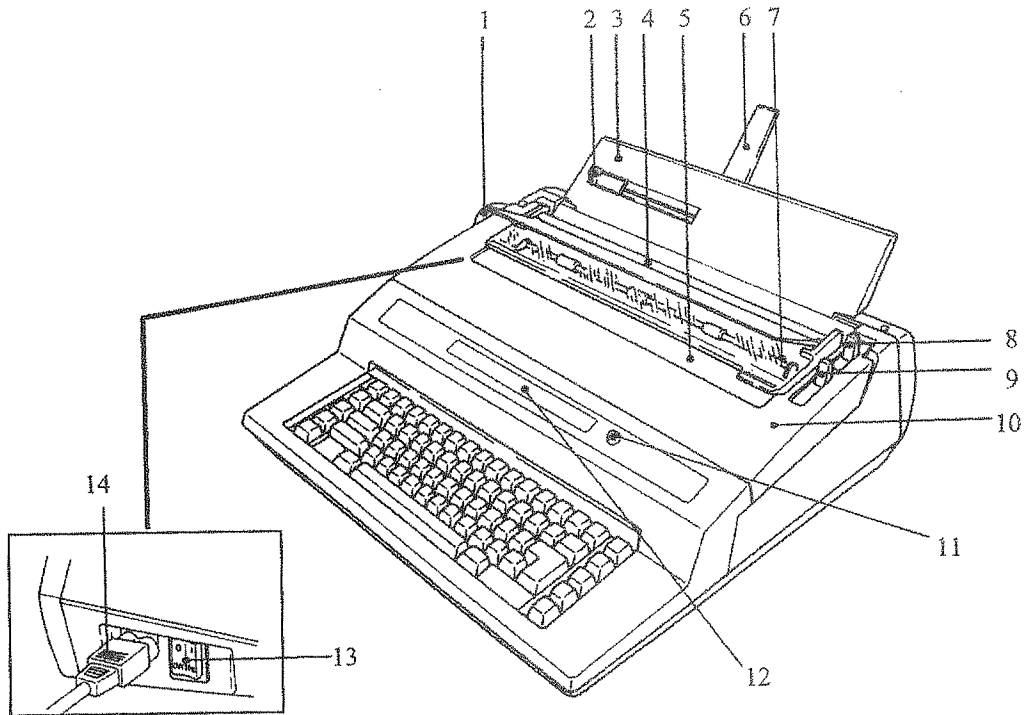
BETJENINGSVEJLEDNING

OLYMPIA STARTYPE SKRIVEMASKINE

DANSK



Parts navne og funktioner



1. Valse KNOP
Bruges til manuelt at rotere valsen.
2. PAPIR GUIDE
Præcis placering af papir.
3. PAPIRSTØTTE - Støtter papiret.
4. AFBLÆNDINGS SKÆRM
Blokerer direkte lys på skrive linjen.
5. MARGIN SCALE
Giver numerisk angivelse af udskrivnings position.
6. SIDE SLUT INDIKATOR
Skalaen angiver resterende papir længde.
7. STØJ COVER
8. PAPIR UDLØSER HÅNDTAG Udløser papir til justering.
9. PAPIR HOLDER
Træk for at indsætte papiret automatisk.
10. TOP COVER
Åbnes for at skifte carbonbånd og rettebånd samt skrivehjul.
11. KONTRAST CONTROL
Justering af kontrast i displayet.
12. 40 TEGNS DISPLAY Viser indtastede tegn. Juster vinklen ved at trykke på begge sider af skærmen. (KUN MODEL MD)
13. Tænd/sluk
14. NETLEDNINGEN
15. VALSE
Fører papiret ind og ud.
16. PAPIR RULLE HOLDER
Holder papiret mod valsen.
17. CARBON BÅNDS GUIDE
18. PRINT POSITION INDIKATOR Angiver position for udskrivning.
19. SKRIVEHJUL

20. LINIE VISER (rød linje)
Viser bunden af skrive­linjen.

21. PAPIR HOLDER
Holder papiret mod valsen.

22. GUIDE CORREKTIONS­BÅND
Guider rette bånd.

23. SKRIVEHJULS GREB
Frigørelsesgreb som bruges til udskiftning af skrivehjul.

24. RETTE BÅND

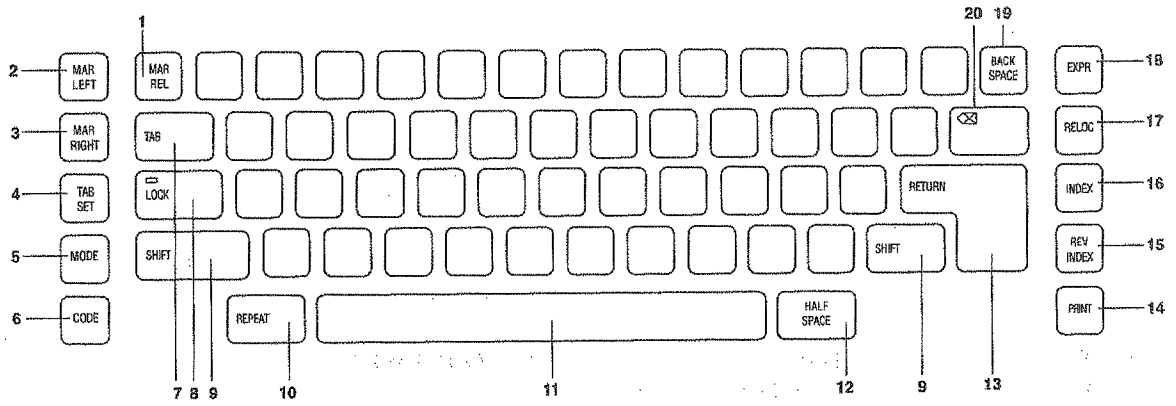
25. CARBONBÅNDS KASSETTE

26. CARBONBÅNDS KNAP
Bruges til at opstramme evt. slæk i carbonbånd.

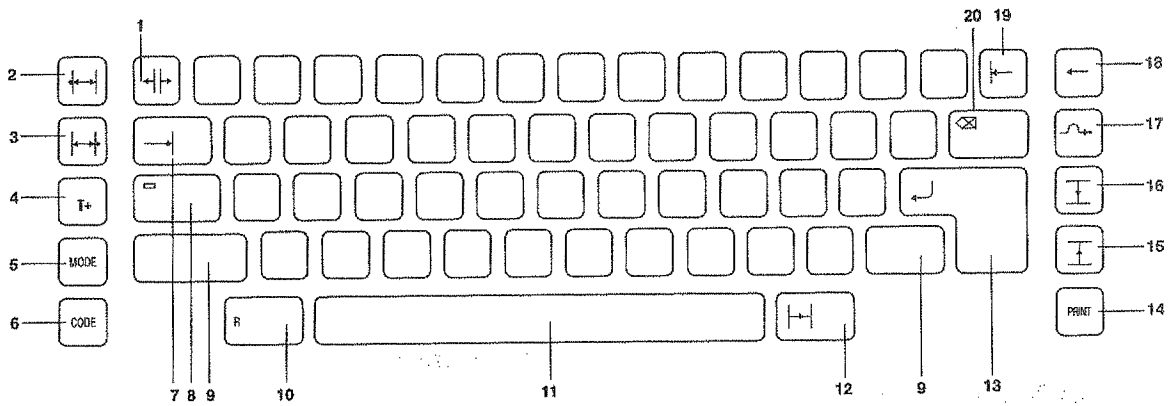
27. PRINT HEAD
Anslags motor til skrivehjul.

Tastatur funktioner

Tastatur med funktionstaster
 Tastatur med symbol taster



Keyboard with symbol-type function keys



1. MARGIN UDLØSER TASTE

Udløser margin for at skrive ud over dem, eller sætte nye.

2. VENSTRE MARGIN TASTE

Indstiller venstre margin.

3. HØJRE MARGIN TASTE

Indstiller højre margin.

4. TABULATER SÆT TASTE

Sætter tabuleringsstop.

5. TABULATOR SLET TASTE

Sletter tabulator stop

6. Kode taste

Aktiverer specielle funktioner på taster med flere symboler.

7. TABULATOR TASTE

Flytter/tabulerer til indtastede stop

8. SHIFT LÅSE TASTE

Låser Shift-tasten til at skrive en serie af store bogstaver. Den røde lampe på tasten lyser op, når der trykkes. Slip skift låsen ved at trykke på enten Shift-tasten.

9. SHIFT TASTE

Aktiverer store bogstaver og øverste symbol på symbol tasterne.

10. REPEAT KEY

Gentager det sidste tegn som har været skrevet.

11. SPACE TASTE

Mellemrums taste. Flytter transportøren / markøren en plads til højre foran en plads til højre. Hold mellemrumstasten nede for kontinuerlig bevægelse til højre.

12. HALV MELLEMRUMSTASTE

Flytter luftfartsselskabet en halv plads til højre

13. RETURN KEY

Linie skift.

14. PRINT KEY – (KUN MODEL MD)

Udskriver tekst, som vises på displayet. Udskriver også et gemt dokument i hukommelsen.

15. REVERSE INDEX TASTE

Giver en halv linie afstand ned. Hold tasten nede for at trække papiret konstant ned.

16. INDEX KEY

Giver en halv linie afstand op. Hold tasten nede for at trække papiret konstant op.

17. RELOCATION TASTE

Flytter transportøren / markøren en plads til højre for den sidste indtastede tegn.

18. EXPRESS (BACKSPACE) TASTE

Returnerer cursor til venstre margen, uden et linjeskift. På skærmen, Express tasten flyttes en plads til højre. Hold tasten nede for kontinuerlig bevægelse til højre.

19. TILBAGE TASTE

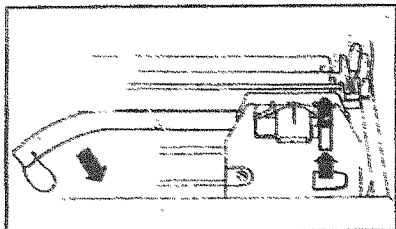
Flytter transportøren / markøren en plads til venstre. Hold tasten nede for kontinuerlig bevægelse til venstre.

20. KORREKTION TASTE

Retter karakterer/bogstaver. Hold tasten nede for at gentagne korrektion/rettelse.

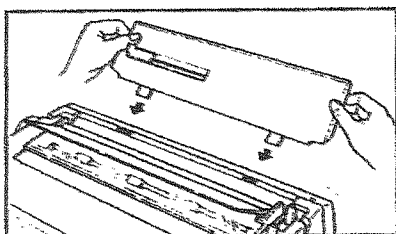
KOM I GANG

Udpakning

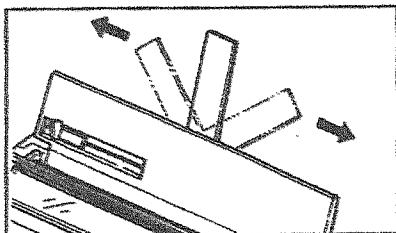


Før du bruger skrivemaskine, skal du sørge for at fjerne pakkematerialer som beskrevet i udpakningsvejledningen.

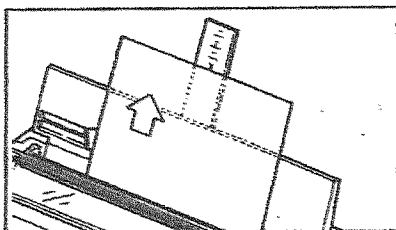
Opsætning



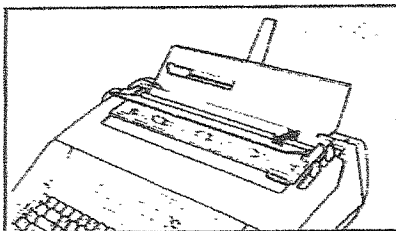
1) Isæt papir støtte panelet.



2) Hæv papirstøtten på bagsiden af papirstøtte panelet. Flyt den til den ønskede position ved at vippe og trække det i den ønskede retning. Skalaen på støtten viser hvor meget papir der er tilbage på arket (papirets slutning).

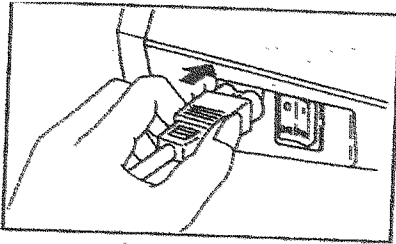


Skalaen på støtten viser hvor meget papir/linie skift der er tilbage på arket (papirets slutning).

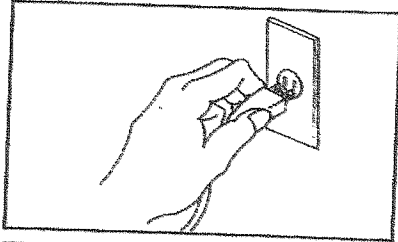


3) Brug blændings skjoldet for at forhindre direkte lys som kan sløre skrivelinien.

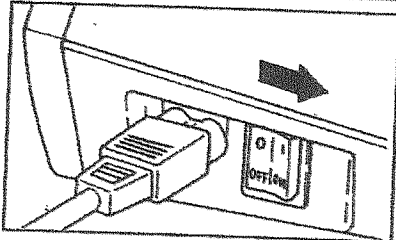
Tænd skrivemaskinen



1) Tilslut netledning



2) Tilslut netledning i stikkontakt. Samme spænding/frekvens som angivet på bagsiden af maskinen.

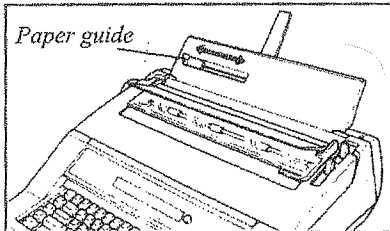


3) Tænd for strømmen/maskinen – placeret på venstre side af maskinen.

Når strømmen er tændt, lyder der et bip, og power-on lampen på tastaturet lyser. Skrivehjuls enheden stopper ved venstre margin.

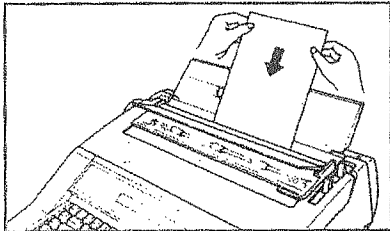
Bemærk: Vær sikker på at skrivehjul, carbonbånd og rettebånd er korrekt installeret.

Isætning/udtagning af papir

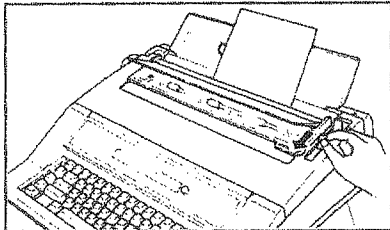


Isætning af papir

1) Indstil papirguiden på papirpanelet til den ønskede position. Papirguiden sikrer rigtig placering af papiret.



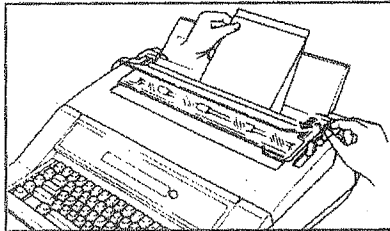
2) Isæt et ark papir bag valsen på linie med papirstyret.



3) Træk papir armen for papirindtag imod dig så langt som det går. Papiret isættes automatisk og stopper på det sted hvor du har fastsat i top indstilling (se "Indstilling af af toppen" i et af følgende afsnit)

Bemærk:

Hvis der trækkes halvt i papirindtags håndtaget løftes holder til papir fra valsen.



4) For at frigøre og rette papiret, skal du trække papiret udløseren mod dig.

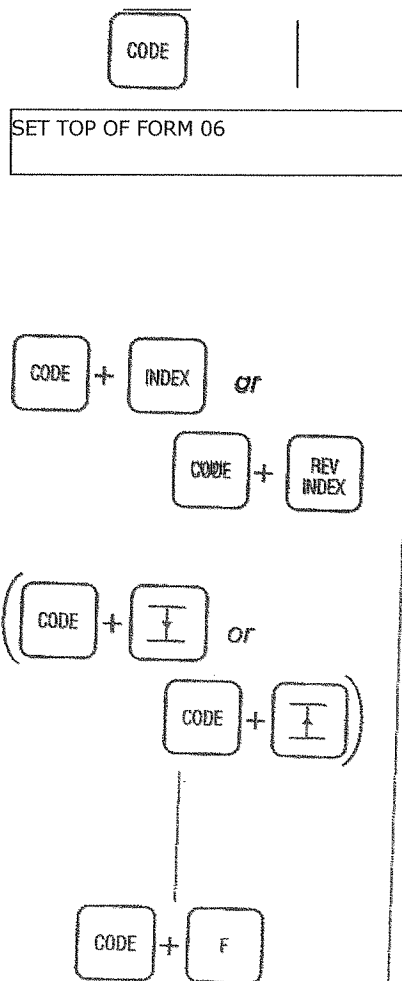
5) Returner papir udløserhåndtaget og papir løftestangen til normale position.



Transport af papir

Hold Code tasten nede og tryk på "E" tasten og papiret skubbes automatisk ud.

Indstilling af toppen (start på papiret)



Denne funktion indstiller hvor langt papiret skal køres ind. Når du trækker i papirindførings håndtaget til automatisk isætning af papir, vil papiret køre frem med de antal linier som det er indstillet til.

1) Hold Code tasten nede og tryk på "F" tasten. Info "SET TOP OF FORM = 06" skrives I display.

Den forudindstillede indstilling er 6 linier.

2) Hold Code tasten nede og tryk på "INDEX" tasten for at øge antallet af linier. Hold Code tasten nede og tryk på "REVERSE" tasten for at mindske antal linier.

Bemærk:

Hvis du sætter antallet til "00" vil papiret forsætte med at køre ind til papir indføringsarmen slippes.

3) Hold Code tasten nede og tryk på " F" taseen igen. Den nye indstilling er lagret. Denne indstilling lagres i hukommelsen og vil være gemt selv efter maskinen har været slukket.

Skrive indstillinger



Anslagsstyrke

Her kan indstilles hvor hårdt skrivehjulet skal slå mod papiret. Vælg hvor hårdt, alt efter skrivehjul, type af bånd og hvor mange siders gennemslag der skal laves.

Linie afstands vælger

Her vælges afstanden mellem linierne..

2:	Dobbelt afstand
1-1/2:	1,5 linies afstand
1:	Enkelt afstand

Pitch vælger

Her vælges pitch alt efter skrivehjul. (se pitch på skrivehjulet)

10: PICA pitch (10 karakterer pr. inch 2,54 cm)

12: ELITE pitch (12 karakterer pr. inch 2,54 cm)

15: MICRO pitch (15 karakterer pr. inch 2,54 cm)

S: Proportionel afstand

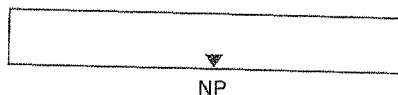
Forskellig afstand alt efter hvilke bogstav der skrives. PS bruges kun i forbindelse med et PS skrivehjul.

Man kan ændre pitch indstilling midt i en linie.

Skrive funktioner (NP/LP/jUST/STORE) (KUN MODEL MD)



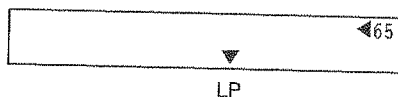
Skrivemaskinen har 4 forskellige modes: Normal print (NP), Linie print (LP), Juster print (JUST) og Store (STORE) mode. A ", " på displayet viser den aktuelle tilstand. Hver gang du trykker på Mode tasten, flyttes til den næste tilstand.



Normal print funktion (NP)

Når du tænder for skrivemaskiner starter den til normal print (NP) funktion.

I denne funktion bliver bogstaver skrevet med det samme på papiret - bogstaverne vises ikke i display.



Line print funktion (LP)

Line print funktioner bruges til at printe bogstaver én linie af gangen.

I denne funktion vises bogstaverne i display når der skrives. Du kan rette en evt. fejl i displayd før det udskrives.

Teksten printes/skrives på papiret når du trykker Return, Tab, eller Print tasten. Men linien printes kan du fortsætte med at skrive den næste line som så vises I display.

Bemærk:

Tælleren i højre side af display informerer om hvor mange anslag der er til højre margin.



Justify funktion (jUST)

Justify tilstand bruges til at udskrive tekst med perfekt justeret til venstre og højre margin. Denne tilstand tilføjer mellemrum mellem ordene for at sikre perfekt tilpasning til margenerne.

Når du indtaster tekst, tegn vises dette på skærmen, mens du skriver. Du kan rette en fejl på skærmen, før det bliver udskrevet.

Udskrivning af den aktuelle linje starter automatisk efter du skriver et ord, som vil være uden for højre margin. Ordet starter på den næste linje og forbliver på skærmen som det første ord i den næste linje.

Bemærk:

Hvis du trykker på Retur, Tab, eller Udskriv nøgle, vil linjen blive udskrevet øjeblikkeligt og ikke være justeret.

Hukommelse funktion (STORE)

NAME OF FILE?

Hukommelses funktionen bliver brugt til at gemme tekst i skrivemaskinens hukommelse. Se "Memory Funktions" afsnit.

STORE

Margin

Sæt margin

Når skrivemaskinen tændes første gang, bruges den fra fabrikken indstillede margin.

	Venstre margin	Højre margin
10 pitch (PICA)	10	75
12 pitch (ELITE)	12	90
15 pitch (MICRO)	15	113
PS pitch	12	90

5 mellemrum lige før højre margin kaldes den varme zone. Når cursor bevæger sig mod og kommer ind i den varme zone lyder der et bip lyd. Dette bip advarer dig om, at højre margin snart nås.

Indstilling af ny margin:

Før ny margin sættes, vær sikker på at displayet er renset.

- 1) Brug mellemrumstasten eller returtasten for at sætte positionen hvor den nye margin ønskes.



For at indstille en ny margin udenfor den eksisterende margin flyt cursor til den oprindelige margin og brug marginudløser for at køre ud over denne position.

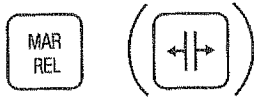
- 1) Tryk på venstre margin tasten for at sætte venstre margin eller

Tryk på højre margin tasten for at sætte højre margin.

En bip lyd indikerer at den nye margin er sat. Når ny margin sættes vil den gamle automatisk være slettet.

Bemærk:

Du kan ikke sætte venstre og højre margin som er mindre end en inch afstand.



Skrive udenfor margin

For at skrive udenfor højre margin, tryk på margin udløser når cursor/skriveenhed når højre margin og fortsæt herefter.

For at skrive ud over venstre margin skal der trykkes på marginudløser når man står ved venstre margin og derefter bruge backspace tasten for at bevæge skriveenhed/cursor til positionen hvor du ønsker at skrive.

Margin back-up

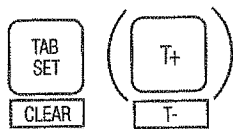
Den indstillede margin er gemt i memory også når der slukkes for maskinen. Du kan bruge den same margin når du bruger maskinen igen.

Tab

Indstilling af tabulator

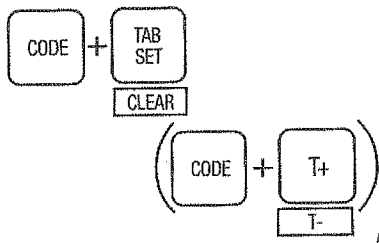
Bemærk:

Før indstilling af tabulator skal display være clearret – uden tegn eller bogstaver



) Brug mellemrumstasten for at indstille positionen ud skriveenhed/cursor hvor du ønsker at sætte tabulatorens.

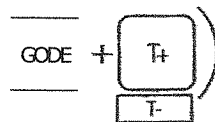
) Tryk Tab set/clear tasten. En bip lyd signalerer at tabulatorens er blevet sat. Der kan max sættes 30 tabulator stop.



Sletning af tabulator stop

1) Sæt skriveenhed/cursor ud for hvor du ønsker at slette et tabulator stop.

2) Hold Code tasten nede og tryk på Tab set/clear tasten. Et bip lyder når tabulator stoppet er blevet slettet.



Sletning af alle tabulator stop

1) Hold Code tasten nede og tryk på Tab set/clear tasten

2) Tryk på Repeat tasten. Gentagne bip lyde signalerer at alle tabulator stop er blevet slettet..

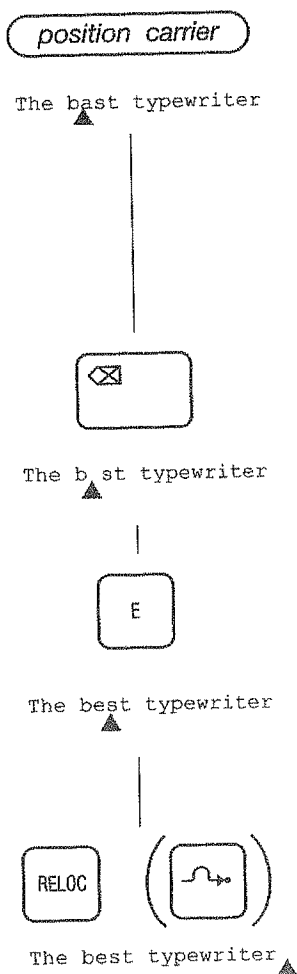


Brug af tabulator

- 1) Tryk på Tab tasten for at flytte skriveenhed/cursor til det første tabulator stop mod højre for den tidligere position.
- 2) Skriv teksten,

Rettelse på Papir

Din skrivemaskine har en automatisk rette hukommelse. Den husker de sidste 700 karakterer som er skrevet på de sidste 10 linier og kan slette enkelte eller alle karakterer. Karakterer skrevet udenfor korrektions hukommelsen kan let rettes med den manuelle slettes funktion.



Automatisk karakter sletning (sletning af bogstaver i rettelses hukommelsen)

- 1) Brug Index tasten eller Reverse index tasten til at finde placeringen hvor rettelsen skal være. Linie indikator (rød linie) markeret på papirholderen skal være under den ønskede linie hvor der skal rettes. Brug ikke valseudløser knappen til at justere med.
- 2) Brug Backspace (retur) tasten eller mullemrumstasten til at indstille skrivehovedet hvor det ønskede bogstav skal rettes.

Tryk på Rette tasten. Bogstavet ud for skrivepositionen vil blive rettet.

Hold Rette tasten nede for at rette flere bogstaver (mod venstre side).

Skriv det rigtige bogstav/bogstaver.

- 5) Tryk på Reloc tasten. Skrive positionen returnerer til en plads efter det sidste tegn som var skrevet på siden.

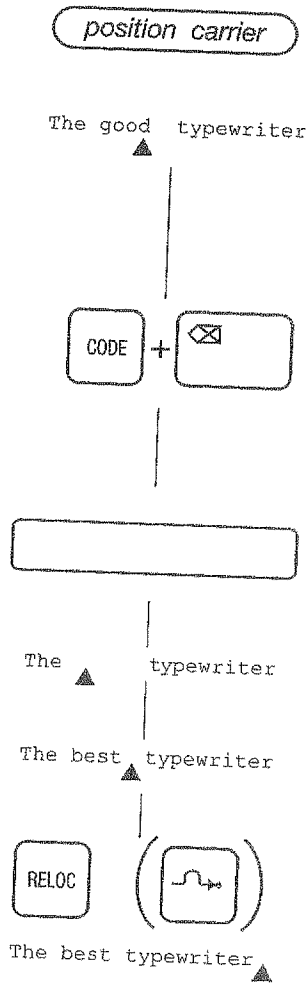
Bemærk:

Når du retter det sidste bogstav du har skrevet, behøver du ikke at bruge returknappen til bogstavet. Tryk blot på Korrektion/rette tasten og maskinen vil automatisk rette det sidst skrevne bogstav.

Automatisk ord rettelser (rettelse af ord i maskinen rettelses hukommelse)

Brug Index tasten eller Reverse index tasten for at flytte skriveenheden til linien hvor ordet skal rettes. Linie lokator (rød linie) markeret på papirholderen skal være under linien som skal rettes.

Brug ikke valse udløser knappen til at justere med.



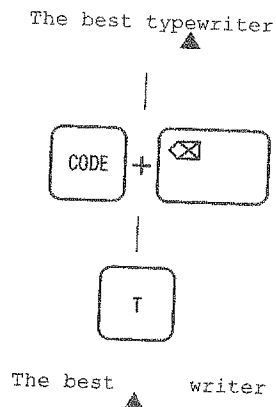
1) Brug retur tasten eller mellerums tasten for at flytte skriveenheden ud for det ord som ønskes rettet. Sæt skriveenheden ud for det sidste bogstav i ordet eller mellemrummet efter ordet.

2) Hold Code tasten nede og tryk på korrektions/rette. Et bip lyd høres.

3) Tryk på mellemrumstasten og ordet er rettet.

4) Skriv det rigtige ord i stedet.

5) Tryk på Relocation tasten. Skriveenheden returneres til en plads efter det sidste bogstav på siden.



Bemærk

Du kan rette en del af et ord automatisk.

a) Sæt skriveenheden på det sidste bogstav i ordet som skal rettes/slettes.

b) Hold Code tasten nede og tryk på Rette tasten. En bip lyd høres.

c) Skriv det første bogstav i ordet som skal slettes. Delen af det angivne ord der slettes.

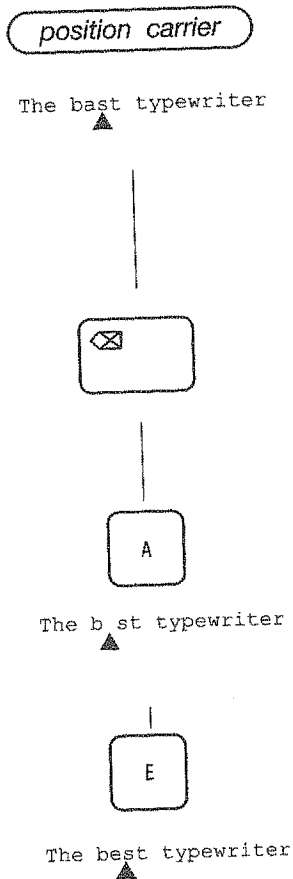
Manual rettelse (rettelse **uden** for rettelses hukommelsen)

1) Brug Index tasten eller Reverse index tasten for at flytte skriveenheden til linien hvor ordet skal rettes. Linie lokator (rød linie) markeret på papirholderen skal være under linien som skal rettes.

Brug ikke valse udløser knappen til at justere med.

Brug retur tasten eller mellerums tasten for at flytte skriveenheden ud for det ord som ønskes rettet. Sæt skriveenheden ud for det sidste bogstav i ordet eller mellemrummet efter ordet.

Bemærk: Brug micro op/micro ned/micro retur til nøjagtig indstilling. Se "Typing Functions" kapitlet.

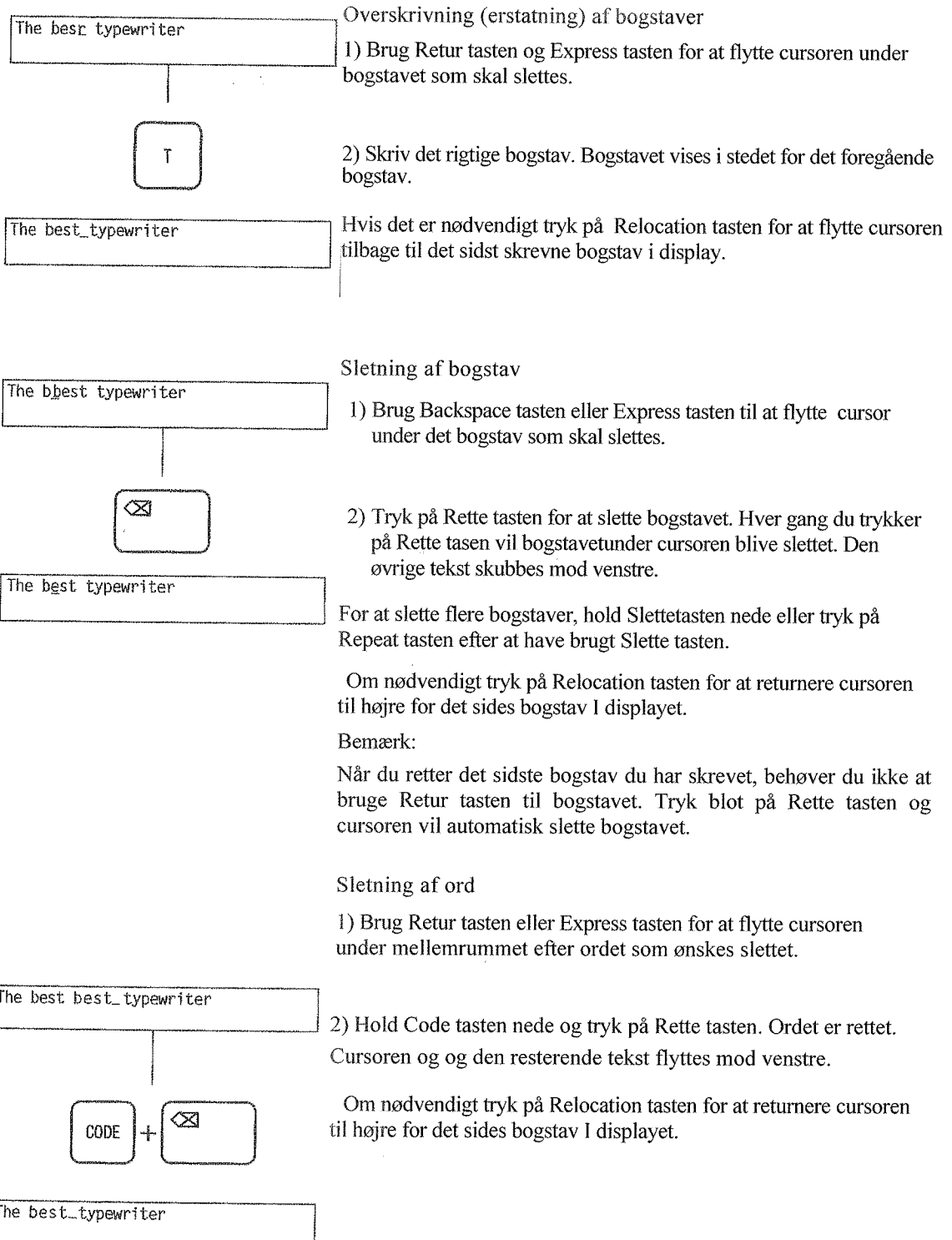


3) Tryk op Correction tasten. Skrive positionen køres til til bogstavet.

4) Tryk bogstavet som skal slettes. Bogstavet er slettet.

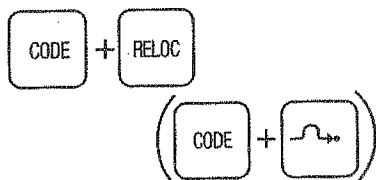
5) Skriv det ringtige bogstav eller flere.

Rettelse i display (KUN MODEL MD)



Indsætning af et bogstav (Insert funktion)

The best typewriter



Brug Retur tasten eller Express tasten for, at flytte cursoren til hvor du ønsker at indsætte et bogstav.

- 2) Hold Code tasten nede og tryk på the Relocation tasten.
Bogstavet over cursoren blinker med et firkantet indikation/mærke.
- 3) Skriv bogstavet eller mellemrum. Det bliver indsat på cursor positionen. Hver gang du indsætter et bogstav vil cursoren og alt den eksisterende tekst flytte mod højre.

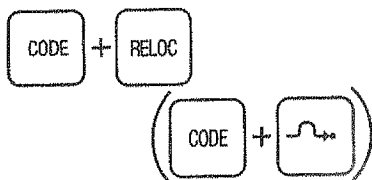
The best typewriter

W

- 4) For at slette Insert Funktionen, hold Code tasten nede og tryk på Relocation tasten.

Tryk på retur tasten, Express tasten, eller Relocation tasten som også kan slette Insert Funktionen.

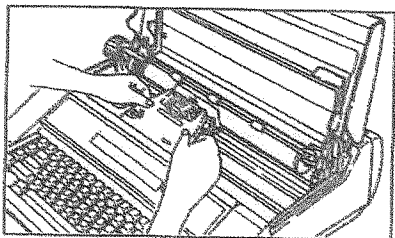
The best typewriter



The best typewriter

Udskiftning af tilbehør

Farvebånd kassette



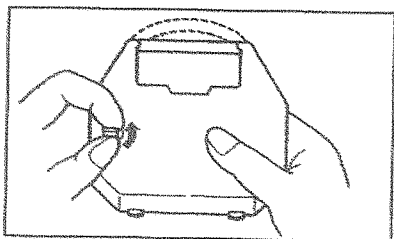
Udskiftning af farvebåndskassetten

- 1) Sluk skrivemaskine og åbn låget.
- 2) Tag fat i farvebåndskassette som vist og træk farvebåndet op.

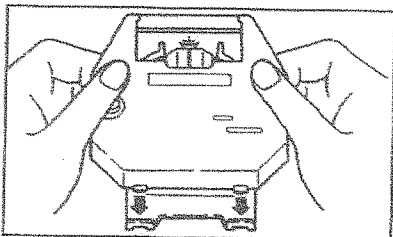
Bemærk

Check hvor meget band der er tilbage gennem farvebåndskassetts vindue. Hvis du kan se farvet tape – udskift kassetten med en ny.

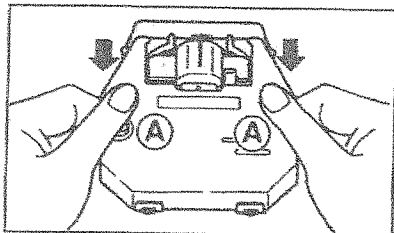
Isætning af farvebåndskassette



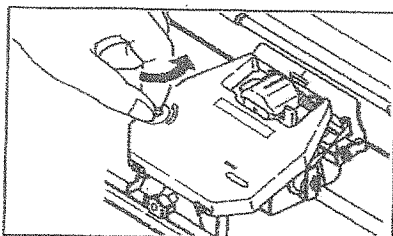
- 1) Drej på knoppen på farvebåndet for at stramme båndet op inden installation i maskinen.



- 2) Placer de to tapper i bunden af farvebåndskassetten i de 2 huller på kassetts holder.



- 3) Forsigtigt trykkes båndet ned i dets holdere.
- 4) Tryk som vist i illustration "A" indtil kassetten falder på plads.



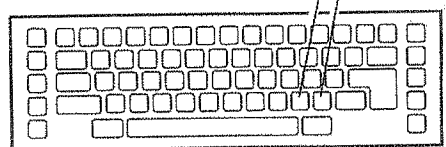
- 5) Stram båndet op inden brug
- 6) Luk dækslet.

Bånd type indstilling

Din skrivemaskine kan bruge enten Correctable carbon bånd eller almindelige multi-strike bånd. Indstil bånd valget alt efter hvilke bånd du bruger. Correctable carbon bånd er valgt som fabriksindstilling.

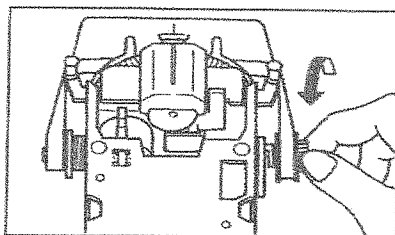
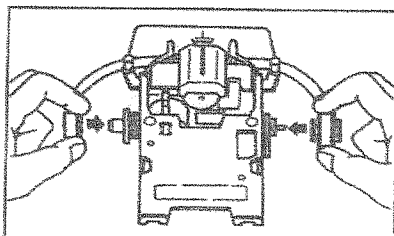
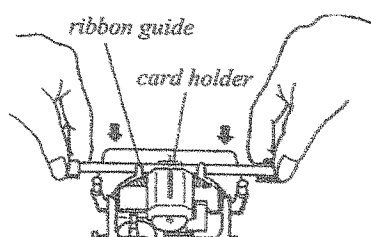
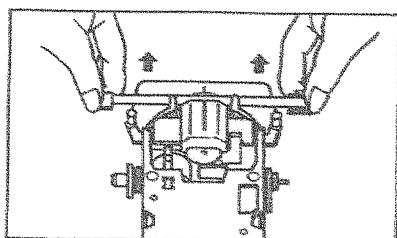
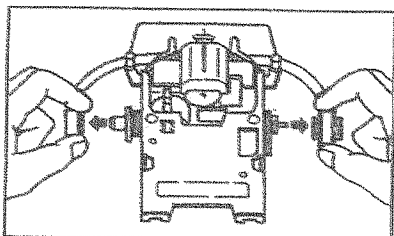
For at vælge multi-strike bånd, hold Code tasten nede og tryk på tasten til venstre for højre skifte tasten (til store bogstaver).

For at vælge correctable carbon bånd, hold Code tasten nede og tryk på anden taste til venstre for højre skifte tasten (til store bogstaver) Bemærk:



Hvis du bruger multi-strike bånden og bruger det som det var et correctable carbon bånd, vil de skrevne bogstaver ikke stå klart.

Rette bånd



Udskiftning af rettebånd

1) Åben top dækslet og fjern farvebåndskassetten som beskrevet under afsnittet "Udskiftning af farvebåndskassetten".

2) Fjern venstre og højre spole fra spindlen

Bemærk:

Vær sikker på ikke at trække i båndet når venstre spole tages af.

3) Tag fat i begge spoler og stræk båndet som vist og løft det op.

Isætning af rettebånd

Udpak slettebåndet. Hold de to spoler med fingrene som vist.

1) Sænk forsigtigt slettebåndet mellem farvbåndets guiden og papirholderen.

Bemærk:

Vær sikker på at den coatede side af slettebåndet vender mod papirholderen.

2) Sæt den fulde spole med rettebånd på den venstre spindel og pres spolen på plads.

3) Sæt den højre spole (den med knop) på den højre spindel.

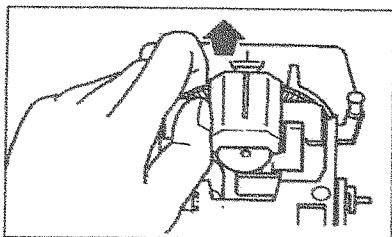
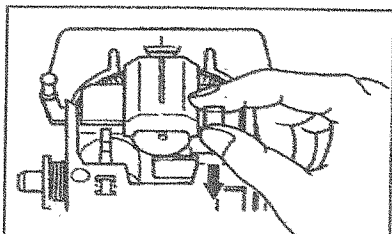
4) Drej den højre spole mod dig indtil båndet forsvinder.

Bemærk:

Tjek at rettebåndet går mellem venstre og højre styre ruller.

5) Sæt farvebåndskassetten på plads og luk top dækslet.

Skrivehjul



Udskiftning af skrivehjul

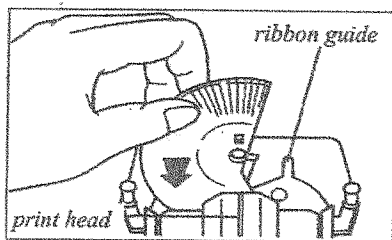
- 1) Åben topdækslet og fjern farvebåndskassetten som beskrevet under "Udskiftning af farvebåndskassetten".
- 2) Træk skrivehjuls udløseren mod dig. Hele skriveenheden trækkes mod dig og skrivehjulet er løsnet.

- 3) Tag forsigtigt i kanten/toppen af skrivehjulet og træk det op.

Bemærk:

Vær forsigtig med ikke at bøje toppen af farvebåndsguidene.

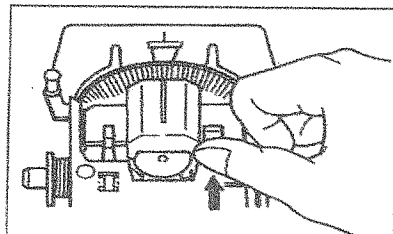
Montering af skrivehjul



- 1) Tag forsigtigt i kanten af skrivehjulet. Forsigtigt sættes skrivehjulet ned mellem skriveenheden og farvebåndsguidene.

Bemærk:

Vær sikker på at bogstaverne vender ud mod farvebåndsguidene.



- 2) Tryk skrivehjuls udløseren ind. Hele skriveenheden trykkes tilbage og skrivehjulet falder på plads.

Tryk på udløseren igen for at være sikker på at den er låst fast.

- 3) Genplaser farvebåndet og lyk top dækslet..

Bemærk:

Genplaser skrivehjulet hvis der er en forkert lyd når maskinen startes eller de forkerte bogstaver skrives.

Tilbehør

Farvebånd kassette

Der er 2 typer farvebånd som kan bruges til din skrivemaskine.

Correctable carbon band (rettebart band)

Maskinen leveres med dette bånd. Dette bånd gør det muligt at rette evt. fejl med lift-off (rette båndet).

Multi-strike film bånd

Dette bånd gør det muligt at skrive flere bogstaver – og dermed til en lavere pris. Båndet skal bruge et andet slettebånd type (cover-up slette bånd).

Bemærk:

Når du bruger en anden type farvebåndskassette skal maskinens set up ændres. Se afsnittet " udskiftning af farvebånd"

Slettebånd

Der er 2 forskellige typer slettebånd som kan bruges til maskinen

Lift-off slette bånd

Din skrivemaskine bliver leveret med denne type slettebånd. Slettebåndet bruges kun sammen med Korrektabelt carbonbånd. Båndet løfter carbon filmen af papiret.

Cover-up slettebånd

Dette slette bånd bruges kun i forbindelse med multi-strike båndet.

Skrivehjul

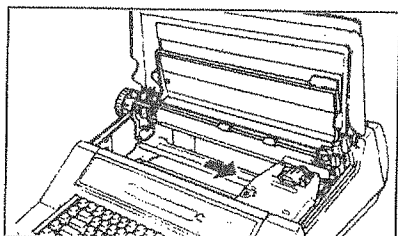
Skrivemaskinen leveres med et standard skrivehjul. Udover denne skrifttype kan der tilkøbes andre skrivehjul med andre skrifttyper.

Vedligeholdelse

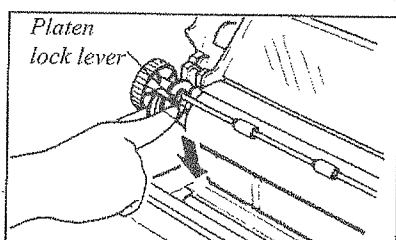
Valse løsning

Valsen på din skrivemaskine kan løftes af og gør det lettere at rengøre maskine og fjerne evt. fast siddende papir.

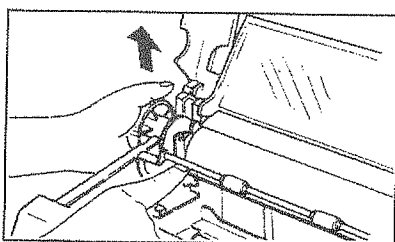
Tag valsen af



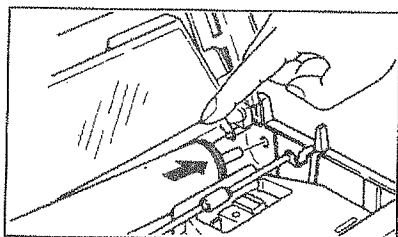
- 1) Sluk skrivemaskinen. Åben låget og flyt skriveenheden helt til højre.
- 2) Løft papir holderen op.



- 3) Tryk valse holderen ned med højre hånd

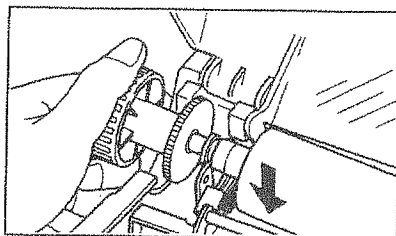


- 4) Når du trykker valse holderen ned tag fat med venstre hånd i valseknoppen og løft den for at løsne valsen fra maskinen.
- 5) Træk valseknoppen med venstre for at frigøre valsen i højre side.



Ontering af valsen

- 1) Åben papir holderen og hold den med din højre hånd.
- 2) Genplacer valsen og indsæt den i hullet i højre side af maskinen.



- 3) Drej valseknoppen og skub ned til den låser fast.

- 4) Sænk papirholderen og luk låget.